

**GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS, S.A.**

---

Informe complementari d'auditoria financera i de  
compliment de legalitat de l'exercici 2018



## Índex

---

<b>1. FINALITAT I ABAST DEL TREBALL.....</b>	<b>1</b>
<b>2. RESULTATS DE L'AUDITORIA FINANCERA .....</b>	<b>1</b>
2.1. Auditoria de comptes anuals de l'exercici 2018 .....	1
<b>3. RESULTATS DE L'AUDITORIA DE COMPLIMENT DE LEGALITAT .....</b>	<b>2</b>
3.1. Òrgans de gestió i competències .....	2
3.2. Comptes anuals.....	5
3.3. Pressupostos i programes .....	5
3.4. Personal .....	5
3.5. Contractació .....	8
3.6. Fiscalitat .....	14
3.7. Patrimoni.....	15
3.8. Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local .....	15
3.9. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera .....	16
3.10. Servei públic de banys termals públics al Safareig de Santa Esperança .....	17
3.11. Llei de transparència i bon govern.....	19
3.12. Encomanes de gestió de serveis públics municipals.....	20
<b>4. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS .....</b>	<b>23</b>

## **1. FINALITAT I ABAST DEL TREBALL**

Els treballs realitzats tenen naturalesa d'auditoria financera i de compliment de legalitat per la qual cosa, d'acord amb les normes tècniques d'auditoria, la seva finalitat genèrica és:

- Auditoria financera:

Verificar l'adequada presentació de la informació financera i obtenir així una seguretat raonable sobre si els estats i comptes anuals expressen fidelment el resultat de gestió i la situació financera i patrimonial de l'exercici 2018.

- Auditoria de compliment:

Verificar que els principals actes, operacions i procediments de gestió realitzats per la Societat s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que li són d'aplicació als treballs desenvolupats dins l'exercici 2018.

En el present document s'inclouen tant els resultats del treball d'auditoria financera i les principals recomanacions a efectuar, així com els resultats de les verificacions relatives al compliment de la normativa aplicable a GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS, S.A. (en endavant GMSSA, o la Societat).

## **2. RESULTATS DE L'AUDITORIA FINANCERA**

### **2.1. Auditoria de comptes anuals de l'exercici 2018**

#### **a) Opinió d'auditoria**

El passat 26 de març de 2019 varem emetre l'informe d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2018 en el què vàrem expressar una opinió favorable.

#### **b) Recomanacions a efectuar**

Com a part de l'auditoria dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2018 s'ha dut a terme l'estudi i avaluació del sistema de control intern de la Societat amb la finalitat d'establir els procediments d'auditoria aplicables.

L'esmentat estudi no ha pretès identificar necessàriament les febleses que puguin existir i, per tant, no expressem una opinió sobre el sistema de control intern.

De la revisió de les mesures de control intern de caràcter comptable i financer implantades per la Societat que han estat objecte d'anàlisi, a continuació es posen de manifest aquells aspectes àrees que, atesa la seva rellevància en els procés de gestió de l'Entitat són susceptibles de millora.

#### **b.1) Fiances constituïdes a llarg termini**

Fiances constituïdes a llarg termini, per import de 353.933,33 euros a 31 de desembre de 2018, inclou principalment el valor net de les altes menys les baixes de fiances dels abonats del servei.



D'acord amb que preveu el Decret 147/1997, de 10 de juny, que regula el registre de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes i el dipòsit de fiances, la Societat diposita a l'Institut Català del Sòl l'import rebut en concepte de fiances rebudes dels usuaris.

En relació als registres de control, des de l'exercici 2015 es disposa d'un registre informàtic amb el detall nominatiu de cadascuna de les fiances dipositades a l'INCASÒL, que dona suport als registres comptables.

### **b.2) Clients per vendes i prestacions de serveis i Altres deutors**

A 31 de desembre aquest epígraf presenta la següent composició:

	<u>2018</u>
Clients per prestació de serveis	598.256,74
Altres deutors	7.631,19
Provisions per deteriorament	<u>(-)67.950,67</u>
	<u><u>537.937,26</u></u>

La Societat disposa d'un control extracomptable dels saldos pendents de cobrament per anys i abonats. Tal com hem posat de manifest en informes d'anys anteriors, seguim fent esment en la necessitat de realitzar conciliacions periòdiques entre els saldos d'aquest registre i la comptabilitat atès que, durant els processos d'auditoria dels últims anys, s'han detectat diferències entre ambdós registres que, si bé en cap cas són significatives, sí que són recurrents al llarg del temps.

Pel que respecte a la provisió per deteriorament de saldos per operacions comercials (clients i altres deutors), la Societat manté el criteri establert en exercicis anteriors, consistent en deteriorar tots aquells saldos pendents de cobrament amb una antiguitat superior a sis mesos, sense considerar aquells saldos pendents de cobrament amb organismes o entitats públiques.

## **3. RESULTATS DE L'AUDITORIA DE COMPLIMENT DE LEGALITAT**

### **3.1. Òrgans de gestió i competències**

#### **a) Òrgans de Govern**

- El Títol III dels Estatuts de la Societat (Articles 8 a 22) regula els òrgans de govern i les seves competències.
- Els òrgans de direcció i administració de la Societat són els següents:
  - La Junta General d'Accionistes
  - El Consell d'Administració
  - La Gerència



## **b) Composició del Consell d'Administració**

El Ple de l'Ajuntament celebrat el 25 de juny de 2015, un cop celebrades les eleccions locals convocades pel Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i constituït el nou Ajuntament, va aprovar la nova composició del Consell d'Administració, el qual resta format per:

- President i vocal: Sr. Jaume Mauri i Sala
- Vocal: Sr. Vicenç Personat i Pallarès
- Vocal: Sr. Josep Ramón Marañés i Vidal
- Vocal: Sr. Joan Busquets i Xambó
- Vocal: Sr. Jordi Pagès i Martínez

Els senyors Vicenç Personat i Pallarès, Jaume Mauri i Sala i Josep Ramón Marañés i Vidal, són membres electes de la Corporació i per tant, els seus càrrecs tindran la mateixa durada que el seu mandat electoral.

Els senyors Jordi Pagès Martínez i Joan Busquets Xambó no són membres electes de la Corporació i el seus càrrecs tindran una durada de dos anys, que finalitzava el 31 de juliol de 2017. El Consell d'Administració celebrat el 6 de juny de 2017 va renovar per dos anys més els nomenaments anteriors, fins 30 de juliol de 2019. Aquest acord va ser aprovat pel Ple, en funcions de Junta General, el 20 de juliol de 2017.

## **c) Gerència**

En sessió de 13 de setembre de 2007 la Junta General va nomenar Gerent de la Societat al Sr. Jaume Francisco i Sans. A l'article 22 dels Estatuts de la Societat es detallen les funcions que li són conferides:

- El comandament superior i directe de tot el personal i serveis.
- Estudiar i proposar les ampliacions, reformes i innovacions que consideri convenients i necessàries en els serveis i instal·lacions així com les obres de conservació, entreteniment, reposició i l'adquisició de material i instruments de tota mena, necessaris o convenients per a la millor prestació del servei.
- Portar a terme aquelles activitats de gestió, estudi i iniciativa de propostes encaminades a aconseguir una normal i bona explotació de l'empresa pel que fa al tema econòmic.
- Preparar, recollir i ordenar tots els assumptes i documents que s'hagin de sotmetre a estudi, coneixement despatx i aprovació del Consell i President.
- Preparar, tramitar i cuidar l'execució dels acords i resolucions adoptades pel Consell.



- Elevar al Consell, a terme de cada exercici, la Memòria comprensiva del desenvolupament de la seva gestió i redactar la que el Consell ha d'elevat a la Junta General d'Accionistes.
- Nomenar i separar els empleats de la Societat que no exerceixen càrrecs que impliquen comandament o responsabilitat especial.
- Autoritzar amb la seva signatura la correspondència i documents que necessiten aquest requisit, portant la signatura social i subscriuint amb l'antesignatura per estampilla " El Gerent".
- Expedir ordres de pagament, realitzar cobraments i aprovar contractes.
- Representar a la Societat en tota mena de negocis, contractes, actes, assumptes judicials, administratius, contenciós - administratius i de qualsevol altra mena, atorgant poden a favor de Procuradors i advocats, escriptures públiques i tots els documents que calgui a l'efecte.
- El Consell podrà ampliar o limitar les anteriors facultats segons ho estimi convenient.

No s'han produït modificacions en les funcions conferides.

#### **d) Llibres d'actes i acords més rellevants**

Durant l'exercici 2018 han estat transcrits als llibres d'actes les següents sessions dels òrgans de govern de la Societat:

- Junta General d'Accionistes:
  - Sessió del 28 de juny de 2018
  - Sessió del 25 d'abril de 2019
- Consell d'Administració:
  - Sessió del 20 de febrer de 2018
  - Sessió del 27 de març de 2018
  - Sessió del 24 d'abril de 2018
  - Sessió del 22 de maig de 2018
  - Sessió del 5 de juny de 2018
  - Sessió del 3 de juliol de 2018
  - Sessió del 12 de setembre de 2018
  - Sessió del 2 d'octubre de 2018
  - Sessió del 6 de novembre de 2018
  - Sessió del 4 de desembre de 2018



### **3.2. Comptes anuals**

#### **a) Dipòsit dels Comptes Anuals en el Registre Mercantil**

Els comptes anuals de l'exercici 2017 han estat presentats al Registre Mercantil de Barcelona el 25 de juliol de 2018, havent estat certificats pel Registrador Mercantil el 5 de novembre de 2018.

#### **b) Formulació dels Comptes Anuals**

Els comptes anuals de l'exercici 2018 han estat formulats pel Consell d'Administració el passat 26 de març de 2019, dins dels tres primers mesos amb posterioritat al tancament, d'acord amb el que preveu l'article 253 del Text refós de la Llei de Societats de Capital.

### **3.3. Pressupostos i programes**

#### **a) Estat de previsió d'ingressos, despeses i d'inversions de l'exercici 2018**

El Consell d'Administració celebrat el 12 de setembre de 2017 va aprovar el pressupost per a l'exercici 2018, dins del termini previst per l'article 168.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, mitjançant el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

### **3.4. Personal**

#### **a) Marc normatiu**

El marc de relacions entre la Societat i els empleats de la Societat està constituït per:

- L'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1995 de 14 de març.
- El Conveni Col·lectiu de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018.

#### **b) Incrementos retributius**

En matèria de personal, a la Societat li resulta d'aplicació l'article 20 i següents de l'esmentada Llei, en tenir consideració de Sector Públic, tal i com resta definida la composició d'aquest en l'esmentat article.

En aquest sentit, els increments de les retribucions al personal de l'exercici 2018 vers l'anterior han estat de:

- l'1,5% a partir de l'1 de gener de 2018
- el 0,25% a partir de l'1 de juliol de 2018
- el 0,30% a partir de l'1 de gener de 2018, atès que el 2017 es complien els requisits per a aplicar l'esmentat complement.



### c) **Contracte del Gerent**

Les relacions laborals entre el Gerent i la Societat es regulen mitjançant un contracte de data 25 de juliol del 2008.

### d) **Contractació de nou personal**

Amb caràcter previ a la revisió del compliment normatiu del procediment seguit per a l'Entitat per a dur a terme les contractacions efectuades durant l'exercici 2018, procedirem a identificar els principals processos de selecció de personal duts a terme durant aquest exercici 2018, els quals són els següents:

- Aprovació d'una borsa de treball per a la contractació temporal de treballadors del servei de recollida de residus i neteja viària.
- Contractació temporal de 3 agents de mobilitat
- Contractació temporal de 2 recepcionistes per al servei de banys termals.

Per a la revisió dels processos seguit per la Societat per a la selecció i posterior contractació d'aquest personal, centrarem l'anàlisi en el procés de contractació de 3 agents de mobilitat. Es tracta d'un procés iniciat l'exercici 2018, i finalitzat el mes de gener de 2019, amb la formalització dels contractes laborals corresponents.

#### **d.1) Contractació 3 agents de mobilitat**

##### - **Motivació**

El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió celebrada el 26 d'abril de 2018, va aprovar la gestió del servei d'aparcaments públics de Caldes de Montbui a través de la societat municipal GMSSA, S.A, servei que es va iniciar l'1 de maig de 2018.

Atès l'encàrrec rebut, i per a realitzar el servei previst era necessari disposar de tres agents de mobilitat a temps complet per tal que cobreixin alternativament els diferents torns de servei.

##### - **Procediment seguit per a la contractació**

La seqüència cronològica dels fets/actes duts a terme per a la contractació d'aquest personal és la següent:

- 11/11/2018: El Consell d'Administració aprova de les bases del procés de selecció, on es determina, entre d'altres, la composició del Tribunal i les fitxes del lloc de treball.
- 29/11/2018: Publicació de l'anunci de la oferta del lloc de treball
- 14/12/2018: Fi del termini de presentació d'ofertes
- 17/12/2018: Resolució de la Presidència relativa al nomenament del tribunal, llistat d'aspirant admesos i exclosos, del llistat d'exempts o no exempts de la prova del català, i de la data, el lloc i l'hora de la prova del català.
- 14/01/2019: Resolució del Tribunal del procés de selecció i proposta de contractació de 3 persones.





- **Marc normatiu de referència: EBEP i Llei de pressupostos**

La contractació de personal en l'àmbit públic ha d'efectuar-se respectant allò previst a l'article 55 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), el qual preveu que tots els ciutadans tenen dret a un lloc de treball públic, i que els procediments per a la contractació dels mateixos, ja sigui per funcionari o laboral, ha d'efectuar-se mitjançant procediments en els que es garanteixin els principis de publicitat de les convocatòries i bases, transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència, adequació del contingut de les tasques al lloc seleccionat i agilitat en el procés.

D'altra banda, si bé la selecció s'ha d'efectuar d'acord amb el comentat, la possibilitat o no de contractar bé definida en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat espanyol, on en els seus article 20 i següents, determina en quines condicions pot efectuar-se la contractació. Atès el caràcter mercantil de la Societat cal tenir present el previst a la disposició addicional 29 de l'esmentada llei, on concreta els requisits a complir per a fer-ho.

- **Anàlisi de la possibilitat de contractar segons el previst a la Llei de pressupostos**

Per tal d'analitzar aquesta qüestió cal acollir-se la previst a la DA 29ena de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2018, on es regula la contractació de personal de les societats mercantils, i on es fixa en el seu apartat U no. 3 que amb caràcter general no es podrà efectuar contractació temporal, excepte, en el cas que l'esmentada contractació derivi d'encàrrecs formalitats segons el previst a l'article 32 de la Llei de contractes del Sector públic.

Atès que tal i com s'ha esmentat anteriorment, aquesta activitat prové d'un encàrrec de gestió formal de l'Ajuntament (poder adjudicador) al seu mitjà propi (la Societat), considerem que la contractació temporal en aquest cas és ajustada a dret.

En aquest sentit, la Societat disposa de dos informes jurídics d'experts independents que argumenten la possibilitat de contractar, concretant-se en un d'ells que l'esmentada contractació ha de tenir un caràcter temporal.

- **Anàlisi dels requisits previstos a l'EBEP**

De la revisió del procediment seguit per la Societat per a la contractació d'aquest personal es pot concloure el següent:

- En relació a les bases reguladores:
  - L'objecte de les mateixes és la definició del procés per a la contractació de tres agents de mobilitat del servei públic d'aparcament .
  - Tipologia de contracte: temporal.
  - El sistema és el concurs –oposició, basat en la valoració de mèrits, entrevista personal i exercici psicotècnic.



- S'estableixen condicions de treball (sou, lloc de treball, jornada, horari, retribució, etc) i funcions del mateix.
- Preveuen requisits raonables per a l'accés del lloc
- Preveuen lloc, forma i termini per a la presentació de proposicions.
- Es determinen amb claredat el sistema de selecció i la puntuació per a cada prova.
- S'estableixen formes per a la comunicació, en temps i forma, de la comunicació dels resultats.

La única observació a destacar es que no s'informa de la temporalitat de la contracte. En cas de no informar-se es considera que el contracte temporal té la durada màxima prevista normativament.

- En relació al Tribunal Qualificador:

Es preveu que estigui format per un President, 3 vocals i una secretaria (sense dret a vot), que serà nomenat pel Consell d'Administració, i el qual podrà disposar d'assessors especialistes.

La composició del Tribunal per aquest procés està format per:

<b>Càrrec</b>	<b>Persona</b>
President	Jaume Mauri - President del Consell d'Administració
Vocals	Jonatan Garcia - Cap del servei d'aparcament Manuel Ruiz - Cap de la policia local Jaume Francisco - Gerent
Secretari	Jaume Francisco - Gerent

No es detecten incidències o observacions en relació al mateix.

- En relació a la documentació que consta a l'expedient:

De la revisió efectuada de la traçabilitat de la documentació i la coherència de les decisions adoptades a la resolució de la contractació amb el resultat de la valoració efectuada, no s'han detectat qüestions o aspectes rellevants que sigui necessari destacar.

Atès l'anàlisi efectuat podem concloure que el procés de contractació efectuat respecte el previst a l'EBEP (article 55) i s'ajusta a les condicions establertes per a la contractació de personal temporal previst a la Llei de Pressupostos General de l'Estat espanyol per a l'exercici 2018.

### **3.5. Contractació**

#### **a) Àmbit d'aplicació**

Amb caràcter previ a la revisió del procediment de contractació administrativa dut a terme per la Societat durant l'exercici 2018, és necessari posar de manifest el canvi en el règim jurídic que regula l'actuació contractual de la Societat com a conseqüència de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes.



- Període comprès entre l'1 de gener i el 8 de març de 2018

A la Societat li és d'aplicació, fins al 8 de març de 2018, allò que estableix la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i a partir del 15 de desembre de 2011, el seu text refós d'acord amb el Reial Decret 3/2011, de 14 de novembre.

Durant aquest període, la Societat disposa de les Instruccions Internes en matèria de contractació redactades a segons el que disposa l'article 176 de l'esmentada Llei. Tant és així, que el 9 de febrer de 2011 el Consell d'Administració de la Societat aprovava per unanimitat aquestes instruccions, les quals van ser aprovades per la Junta General en sessió del 24 de febrer de 2011.

En aquestes instruccions es preveu que als efectes de la LCSP, la Societat forma part del sector públic ja que s'inclou dins del supòsit previst a la lletra d) de l'article 3.1, si bé no té consideració d'administració pública si té la consideració de poder adjudicador (article 3.3), ja que és una entitat creada per satisfer un interès general que no té caràcter industrial o mercantil i un poder adjudicador, l'Ajuntament, és el que nomena a tots els membres del Consell d'Administració.

Durant els darrers exercicis, s'ha procedit a modificar els límits dels diferents tipus de contractes per aplicació de l'Ordre EHA/3479/2011, de 19 de desembre, amb efectes 1 de gener de 2012, així com, i posteriorment l'Ordre HAP/2425/2013, de 23 de desembre. En relació als mateixos, cal tenir present que el mes d'abril de 2016 va ser aprovada la Directiva 214/24/UE sobre contractació pública, que estableix nous límits per als diferents tipus de contractes.

- Període comprès entre el 9 de març i l'actualitat

El 9 de març de 2018 ha entrat en vigor la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les quals deroguen el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, així com aquelles disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al que determina la nova Llei.

Un dels canvis que suposa l'aprovació d'aquest nou marc jurídic és la supressió de la regulació de l'activitat contractual dels poder adjudicadors no administracions públiques mitjançant instruccions internes de contractació (en endavant, IIC), havent d'aplicar íntegrament els procediments previstos a la nova Llei 9/2017.

En aquest sentit, indicar que a la Societat com a poder adjudicador no administració pública li són d'aplicació els articles establerts al Títol I del seu Llibre III (articles 316 i següents), i d'aquests, no li resulten aplicables els establerts a l'article 317, tota vegada que GMSSA sent un societat inclosa en l'àmbit subjectiu d'entitats contractants a l'article 3.1 de la Llei 31/2007, de 30 d'octubre, que regula els procediments especials de contractació en els sectors de l'aigua, la energia, els transports i els serveis postals, no li són aplicables, en cap cas, les normes de la LCSP que aquesta estableix exclusivament per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.



## **b) Contractació efectuada durant l'exercici 2018**

Per tal d'avaluar el compliment dels procediments de contractació dut a terme per la societat, s'ha disposat de la relació de contractes formalitzats durant l'exercici 2018 i que resta a la disposició de tercers mitjançant la pàgina web de la Societat.

### **b.1) Característiques de la informació inclosa en el llistat**

El llistat facilitat anomenat "Relació de contractes" correspon a un llistat excel amb informació sobre un nº expedient, proveïdor, nif, localitat, província, objecte i import (IVA exclòs). Cada nº d'expedient (un per proveïdor) inclou l'import acumulat de les obligacions reconegudes amb aquest tercer (iva exclòs), sense que necessàriament existeixi un expedient formal que justifiqui la seva contractació.

### **b.2) Anàlisi de la informació inclosa en el llistat: tipologia de despesa i tercers**

Amb caràcter previ a la realització de qualsevol prova, considerem convenient ordenar i analitzar quantitativament la informació inclosa, a fi i efecte de dur a terme una revisió més completa i ordenada de la correcta contractació de la despesa enregistrada.

Per tal de fer-ho hem dut a terme els següents procediments:

- S'ha ordenat el llistat anterior, de major a menor import.
- S'han aïllat aquells proveïdors que el servei o subministrament dels quals ha estat contractat per l'Ajuntament, tal com són Factor Energia, S.A. i Aura Energia, S.L., o es tracta de proveïdor exclusiu (abastament d'aigua).

De la revisió dels restants, que s'adjunten a l'annex I d'aquest informe, s'observa:

- 15 del 175 proveïdors, acumulen el 50% de la despesa efectuada (255 mil euros). El valor promig de la despesa efectuada per cada un d'ells és de 17 milers d'euros.
- 160 dels 175 proveïdors, acumulen el 50% restant de la despesa efectuada. El valor promig per cada un d'ells és de 1,6 milers d'euros.

Aquest anàlisi posa en evidència un grau de concentració important en determinats proveïdors (fins als 10 milers d'euros) i ha partir d'aquí una diversificació rellevant amb tercers amb un volum de despesa poc significatiu.

En la majoria dels casos es tracta de despeses associades a subministraments i/o serveis, essent puntuals i residuals el casos d'obres.



D'aquesta revisió, s'observa, que en determinats casos, les contractacions efectuades amb tercers superen el llindar dels 15 mil euros que estableix la nova Llei per a la contractació de serveis i subministraments per a l'adjudicació directa dels mateixos. Per tant, inicialment s'evidencia un risc d'incompliment de la normativa contractual actual que caldrà analitzar atenent els nous els nous requeriments previstos per a la formalització de la contractació menor.

### **b.3) Despesa subministrament elèctric**

D'altra banda, i en relació a la contractació del subministrament elèctric, a continuació s'exposen els tràmits efectuats durant l'exercici per la Societat per donar compliment al procediment de contractació previst, tenint en compte les accions efectuades en exercicis anteriors:

- Durant l'exercici 2012, la Societat havia iniciat la redacció del plec de clàusules tècniques i administratives per aquest procés de contractació. D'altra banda, i atès el resultat del procediment de contractació del servei de manteniment, el qual va resultar nul atès la resolució de l'OARCC núm. 09/2013, el Consell d'Administració de 12 de març de 2013 va acordar sol·licitar la redacció d'aquest Plec als tècnics municipals, si bé, prèviament es va acordar sol·licitar opinió als Serveis Territorials de l'Ajuntament, en relació que la Societat s'adherís als preus obtinguts per l'Ajuntament en el procés de licitació d'aquest servei.
- Posteriorment, el Consell d'Administració de 4 de novembre de 2013, va acordar, previ consens amb els tècnics municipals, que en el proper procés de contractació d'energia elèctrica (l'actual finalitza el 24 de juliol de 2014) s'incorporin les pòlisses de la Societat per licitar-les conjuntament.
- L'Ajuntament durant l'exercici 2015 va iniciar el procediment de contractació. Així, el 2 de desembre de 2015, el Gerent de la Societat va manifestar la seva conformitat en relació al plec de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques que regula la contractació del subministrament d'energia elèctrica a l'Ajuntament de Caldes i la Societat Municipal.
- Així mateix, en els consells d'Administració de la Societat celebrats els mesos de gener i març de 2016, es fa constar que des de l'Ajuntament s'ha informat que l'esmentat procediment està en fase de publicació al DOCE essent el termini màxim per rebre ofertes el 18 de març de 2016.
- Finalment, la Junta de Govern local de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 4 d'octubre de 2016, va aprovar l'adjudicació del lot nº 1 de subministrament d'energia elèctrica a GMSSA, a Factor Energia, S.A. i els lots nº 2,3,4,5 i 6 a Aura Energia, S.L. Aquest acord va ser ratificat i aprovat pel Consell d'Administració de la Societat en sessió celebrada el 14 d'octubre de 2016.

Aquests contractes, que han estat vigents durant l'exercici 2018, varen ser prorrogats per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2017 i 26 de gener de 2018, fins el 30 de novembre de 2018. A 31 de desembre es trobaven vençuts i en tràmit de renovació per part de l'Ajuntament.



#### **b.4) Normativa vigent per a la contractació menor**

En relació a l'adjudicació d'aquest tipus de contractes, l'article 318 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, preveu que els contractes no subjecte a regulació harmonitzada, d'import inferior als 40 mil euros en cas d'obres i 15 mil en cas de serveis i subministraments, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació del contracte.

D'altra banda, en relació a l'expedient administratiu de contractes menors, l'article 118 preveu que per aquest tipus de contractes:

- L'exigència d'un informe de la necessitat dels contractes.
- L'aprovació de la despesa.
- La incorporació de la factura.
- Es justificarà que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles general de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin el límit anterior.

Així mateix i en relació a aquest últim punt, cal tenir present la Resolució de 6 de març de 2019, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación, mitjançant la qual es publica la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei de contractes. S'aclareix determinades qüestions que generaven problemes en l'aplicació de l'article 118 inicialment redactat, i en concret determina i afegeix als requisits anteriors:

- La limitació d'adjudicacions a un mateix empresari no aplica quan es tracti de diferent objecte contractual, si bé ha de quedar justificat.
- No poden ser objecte de contractes menors, aquelles prestacions que tinguin el caràcter de recurrent.
- L'òrgan de contractació sol·licitarà al menys tres pressupostos.

Per últim, i en relació a la publicitat dels mateixos, s'estableix que els òrgans de contractació publiquin trimestralment tots els contractes que hagin adjudicat durant aquest període.

#### **b.5) Proves realitzades**

- Expedients de contractació

Del llistat de tercers facilitat per la Societat i que s'adjunta a l'annex I d'aquest informe, hem preguntat a la societat en quins casos existeix un expedient de contractació. El resultat mostra que dels 175 tercers amb qui s'ha realitzat operacions, únicament es disposa d'expedients de contractació en dotze casos. De la resta, únicament es disposa de la factura corresponent al servei o subministrament efectuat.



- Revisió dels expedients de contractació

Hem seleccionat una mostra de 4 expedients de contractació (un 33% del total de la població objecte d'anàlisi). Els expedients revisats així com les qüestions que s'han analitzat es mostren a l'annex II d'aquest informe.

De la revisió efectuada i dels resultats obtinguts es recorda i es recomana que és necessari disposar d'almenys tres ofertes en els expedients i així mateix, que l'òrgan de contractació, i atès l'anàlisi de les ofertes rebudes, ha de motivar les causes que justifiquen l'elecció de l'oferta més avantatjosa.

- Anàlisi de la recurrència de la despesa contractada

Un cop disposat del llistat de tercers amb el volum d'operacions efectuada durant l'any, i per aquells amb un volum superior als 10 milers d'euros, hem preguntat a la Societat i contrastat amb informació d'anys anteriors, quins d'aquests proveïdors són recurrents i per tant, susceptibles d'acord amb l'esperit de la nova norma, de tramitar un procés de licitació obert.

En aquest sentit, posar de manifest que l'article 29.8 de la LCSP estableix que els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

De la revisió efectuada s'observa que els següents serveis, atesa la seva recurrència, és procedent la seva contractació mitjançant un procediment obert (en la modalitat que correspongui):

<b>Proveïdor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Natrualesa del servei</b>	<b>Servei/ Subministrament recurrent</b>
EUROPETROL 2000, SL	41.711,46	Subministrament gas-oli	Si
APLICLOR WATER SOLUTIONS, SA	20.285,30	Manteniment sistemes clor	Si
BARBARA OM FOLGAROLAS	15.329,56	Servei d'analítiques	Si
AIGÜES DE GIRONA, SALT I SARRIÀ	14.100,85	Servei d'analítiques	Si
WÜRTH ESPAÑA, SA	11.585,85	Roba i vestuari treballadors	Si
AXA SEGUROS GENERALES	11.417,65	Assegurances	Si

### c) **Conclusions**

De la revisió efectuada es desprèn com a conclusió i recomanació general que la Societat ha d'adaptar la formalització dels expedients menors als requeriments previstos per la nova Llei de contractes, i en concret al previst a la Resolució del 6 de març de 2019, de la "Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación", la qual aclareix determinades qüestions en relació als expedients de contractació menors. Aquesta adaptació i posada en pràctica ha de tenir present l'estructura i grau de concentració de la despesa contractada durant l'any i concretar l'esforç en aquelles despeses de certa importància quantitativa i que siguin susceptibles de recurrència en els futurs exercicis.



### 3.6. Fiscalitat

#### a) Impost sobre Societats

L'empresa gaudeix de la bonificació del 99% de la quota íntegra prevista a l'article 34 de la Llei de l'impost sobre societats conseqüència de la prestació de serveis compresos a l'apartat 2 de l'article 25 o a l'apartat 1 a), b) i c) de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local.

#### b) Impost sobre el Valor Afegit (IVA)

En relació al règim de deducció de les quotes suportades de l'Impost sobre el valor afegit dels diferents serveis que actualment presta la Societat, aquesta té present el previst a l'article 7.8 de l'esmentada Llei.

Els serveis prestats per GMSSA es divideixen entre prestacions de serveis subjectes i no exempts (aparcament de Les Hortes, aigua i banys termals) i serveis no subjectes (residus, neteja viària i aparcaments zona blava), deduïnt-se les quotes suportades per l'adquisició de béns i serveis destinats de forma simultània a la realització d'unes i altres operacions en funció d'un criteri raonable i homogeni d'imputació de les quotes corresponents als béns i serveis utilitzats pel desenvolupament de les operacions subjectes.

En conseqüència, el règim de deducció d'IVA de GMSSA que li resulta d'aplicació és el següent:

- Operacions subjectes (aigua i banys termals i aparcament de Les Hortes): 100% deducció quotes IVA suportades.
- Operacions no subjectes (residus, neteja viària i aparcaments zona blava): 0% deducció quotes IVA suportades.
- Operacions comunes a operacions subjectes i operacions no subjectes: criteri raonable i homogeni en el temps que determini el percentatge que representen les operacions subjectes respecte el total d'activitats:

$$\% \text{ raonable} = \frac{\text{Operacions subjectes}}{\text{Total operacions (subjectes + no subjectes)}}$$

De l'aplicació d'aquesta fórmula, el percentatge raonable de deducció definitiu per a l'exercici 2018 ha estat del 70%.

Els tipus de gravamen vigents que s'apliquen sobre les operacions que realitza la Societat són del 10% pel servei d'aigua i un 21% pels serveis d'aigües termals i un 21% en l'aparcament de Les Hortes. En relació a les liquidacions d'IVA d'aquests serveis, s'ha revisat amb resultats satisfactoris l'existència dels comprovants justificatius de les entrades venudes i serveis addicionals, així com la correcta repercussió del tipus impositiu del 21% el qual ha estat liquidat a la Hisenda Pública atenent al seu període de meritament.





Les bases i quotes liquidades l'any 2018 són coincidents amb les que figuren als registres d'IVA suportat i repercutit. Addicionalment, s'ha comprovat que les bases d'IVA suportat i repercutit incloses en les liquidacions resulten raonables respectivament amb el cost de les inversions en immobilitzat i les despeses incorregudes i amb els ingressos comptabilitzats.

#### **c) Impost sobre la Renda de Persones Físiques**

La Societat practica retencions sobre les retribucions satisfetes al seu personal, així com a professionals independents, d'acord amb la legislació vigent.

Les bases liquidades a l'exercici 2018 són coincidents amb les retribucions satisfetes al personal de la Societat i amb els honoraris meritats per professionals

#### **d) Cotitzacions socials**

La Societat liquida mensualment les quotes retingudes al seu personal en els rebuts de nòmina, així com les quotes empresarials corresponents.

### **3.7. Patrimoni**

D'acord amb l'article 215.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS) i 100.d del Reglament de Patrimoni, la Societat ha de disposar d'un inventari de béns per tal d'integrar-lo a l'inventari general de l'Ajuntament.

El Consell d'Administració de la Societat en sessió celebrada el 26 de març de 2019 va procedir a presentar la relació de béns de la Societat corresponent a l'exercici 2018, per a la seva aprovació i posterior tramesa a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En ambdós casos, l'inventari lliurat es correspon amb el registre auxiliar de l'immobilitzat emprat per la Societat pel control físic dels seus actius immobilitzats, i per tant, no inclou altra informació addicional requerida per la normativa anterior.

El inventari de béns lliurat no és coincident amb els comptes comptables on figura enregistrat l'immobilitzat, per tant, es recomana la seva revisió per tal de regularitzar les diferències.

### **3.8. Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local**

#### **a) Contingut de la normativa**

El passat 31 de desembre de 2013 va entrar en vigor la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local mitjançant la qual es modifiquen determinats articles de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local així com del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

En concret, l'article 1.36 de l'esmentada Llei modifica la disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local pel que fa referència al redimensionament del sector públic local.



L'apartat 4 d'aquest article disposa que aquelles societats que a l'entrada en vigor de la Llei:

- No estiguin en situació de superàvit, equilibri o resultats positius d'exploració i,
- Estiguin controlats exclusivament per entitats adscrites, vinculades o dependents, a efectes SEC, per qualsevol de les Entitats Locals de l'article 3.1 de la Llei, hauran de:
  - Ser adscrites a les anteriors entitats, o bé,
  - Ser dissoltes.

S'estableix un termini de tres mesos des de la data en vigor d'aquesta Llei per a fer-ho. De no fer-se les entitats quedaran dissoltes automàticament. Així mateix, s'amplia aquest termini a 1 any més, quan les entitats en desequilibri prestin serveis essencials, entre d'altres, el subministrament d'aigua.

#### **b) Aplicació de la normativa**

Per tal de comprovar si a la Societat li és d'aplicació l'article Ú, apartat trenta sis de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, procedirem a efectuar el següent anàlisi:

- Cal que es tracti d'una societat exclusivament controlada per entitats vinculades o dependents, a efectes SEC d'un Ajuntament.

En aquest sentit, GMSSA és una societat íntegrament participada per l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Així mateix, fem constar que d'acord amb la informació de l'inventari del sector públic local la Societat ha estat sectoritzada sota la categoria d'Institucional de mercat (sector no financer), en termes SEC. Aquesta categoria implica, segons l'article 15.2 del RD 1463/2007, que la Societat no consolida comptes amb el grup municipal (atès que es finança majoritàriament amb ingressos de mercat), si bé l'Ajuntament exerceix un control sobre la societat atès que està íntegrament participada per aquest.

L'import net de la xifra de negoci de la Societat a l'exercici 2018 ha estat de 2,15 milions d'euros, dels quals corresponen al servei d'aigua, ingrés de mercat, 1,23 milions d'euros (57% del total d'import net de la xifra de negoci), per tant, més del 50% dels ingressos de la Societat són de mercat.

En base a aquestes consideracions, la Societat compleix aquest primer requisit.

- Cal que estigui en desequilibri o presenti resultats negatius d'exploració.

Atesa la descripció esmentada anteriorment, la Societat avaluarà la seva situació financera en funció dels resultats positius d'exploració dels últims dos exercicis tancats.

En aquest sentit, els resultats d'exploració dels exercicis 2018 i 2017 són positius per import de 65 i 192 milers d'euros respectivament, per tant, no s'ha de dur a terme cap acció en relació a la seva adscripció o dissolució. L'exercici 2018 mostra un resultat d'exploració positiu de 64 milers d'euros.



### **3.9. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera**

D'acord amb el què estableix l'article 2.2 de l'esmentada Llei on defineix el seu àmbit subjectiu, les societats mercantils dependents de les Corporacions Locals (Administració Pública), tenen la consideració de sector públic i queden subjectes al que en ella es disposi.

Així mateix, l'article 3 estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a despeses o ingressos dels diferents subjectes compromesos en l'àmbit d'aplicació de la Llei, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, entès pel cas de les societats mercantils com una posició d'equilibri financer.

A aquests efectes, es considerarà que la Societat està en situació d'equilibri financer, quan, d'acord amb el criteri del PGC que li sigui d'aplicació, el resultat de l'exercici sigui positiu.

En aquest sentit, podem afirmar que la Societat està en situació d'equilibri financer atès que el resultat després d'impostos de l'exercici 2018 és positiu per valor de 64 milers d'euros, essent el resultat d'explotació també positiu i per import de 65 milers d'euros.

### **3.10. Servei públic de banys termals públics al Safareig de Santa Esperança**

#### **a) Antecedents**

El 2 de febrer de 2015, el Regidor de Promoció Turística de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (núm. 16/2015), va proposar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'establiment i de la forma de gestió del nou servei públic del safareig de Santa Esperança a través de la gestió directa mitjançant la societat pública municipal GMSSA.

En relació a l'esmentada proposta, la Intervenció Municipal de l'Ajuntament, en l'informe emès el 4 de febrer de 2015, relatiu a la sostenibilitat financera relativa als efectes del nou servei va concloure que atès les dades facilitades i provisionals utilitzades, l'impacte d'aquest nou servei no perjudicava la sostenibilitat financera de GMSSA. Així mateix, feia esment que a 31 de desembre de 2015, era necessari revisar l'impacte d'aquest servei amb el resultat de l'exercici de la societat mercantil. Així, en el cas que la gestió d'aquest servei comportés per la societat un resultat negatiu, caldria plantejar de nou la forma de gestió d'aquest servei, d'acord amb el què estableix la disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en relació al redimensionament del sector públic local.

Així mateix, el mateix 4 de febrer de 2015, la Intervenció Municipal va emetre informe favorable en relació a la proposta que la Junta de Govern local de l'expedient del preu públic dels banys termals públics del Safareig de Santa Esperança.

Posteriorment, el Ple extraordinari de l'Ajuntament celebrat el 12 de febrer de 2015 va aprovar l'establiment i de la forma de gestió del nou servei públic del safareig de Santa Esperança a través de la gestió directa mitjançant la societat pública municipal GMSSA.

L'inici de la gestió de l'esmentat servei per part de GMSSA va iniciar-se el mes de març de 2015.



## b) Revisió del resultat econòmic del servei: efectes en la sostenibilitat financera de la Societat

D'acord amb el que esmenta la Intervenció municipal en el seu informe relatiu a l'impacte de la gestió d'aquest nou servei en la sostenibilitat financera de la Societat, és necessari avaluar aquest fet de forma continuada en els tancaments anuals de cada exercici.

En aquest sentit, i per tal de comprovar aquest requisit, el resultat de l'exercici 2018 i 2017 d'aquesta activitat, d'acord amb la informació facilitada per la Societat és la següent:

Exercicis		2018	2017	Variació
Ingressos	Vendes	70.809,58	69.570,42	1.239,16
Despeses	Directes	60.378,48	44.779,59	15.598,89
	Indirectes	25.101,32	0,00	25.101,32
	Assumides per l'Ajuntament	3.447,89	13.713,06	-10.265,17
Resultats		-18.118,11	11.077,77	-29.195,88

Es fa esment que el compte de pèrdues i guanys de l'activitat corresponent a la gestió del servei de banys públics no incorpora despeses en concepte energia elèctrica (3.447,89 euros/anuals) assumides per l'Ajuntament de Caldes de Montbui i que no han estat repercutides a la Societat, essent, per tant, l'any 2018 de 3.447,89 euros.

S'indica igualment, que la despesa en concepte de neteja s'inclou en el compte de pèrdues i guanys d'aquest servei a títol informatiu, doncs, d'acord amb la informació facilitada per la Intervenció Municipal aquesta despesa finalment no ha estat facturada per l'adjudicatari del contracte a l'Ajuntament atès que en la seva oferta va ser inclosa en concepte de millora.

Fem esment, que el compte de pèrdues i guanys del servei de banys públics per a l'exercici 2018, inclou per primera vegada tant els costos directes del servei com d'altres costos indirectes atribuïbles al mateix.

Per últim, i a títol informatiu, s'informa dels resultats obtinguts des de l'inici de la prestació de l'esmentat servei i fins a l'actualitat atenent les consideracions descrites:

	2018	2017	2016	2015
Import net de la xifra de negocis	70.809,58	69.570,42	40.536,59	30.024,74
Despeses directes	(-)63.826,37	(-)58.492,65	(-)42.505,01	(-)37.294,15
Despeses indirectes	(-)25.101,32	-	-	-
<b>RESULTAT D'EXPLOTACIÓ</b>	<b>(-)18.118,11</b>	<b>11.077,77</b>	<b>(-)1.968,42</b>	<b>(-)7.269,41</b>

## c) Contractació de personal pel nou servei

La gestió actual del servei preveu per a la seva execució disposar del servei de consergeria per tal d'atendre als usuaris del servei. Aquest servei inicialment va ser externalitzat a un tercer, per la qual cosa no ha suposat la contractació de nou personal. Cal tenir present que en el cas que aquest personal segueixi les directrius de la societat municipal a la que presta el servei de manera continuada en el futur, pot comportar possibles reclamacions en el cas d'extinció de les relacions laborals per finalització del contracte. Durant l'exercici 2018 aquest fet ha estat corregit i s'ha dut a terme procediment de contractació de personal en règim temporal.



### 3.11. Llei de transparència i bon govern

La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, defineix en el seu article tercer el seu àmbit subjectiu, prevenint-ne els següents subjectes a efectes de la seva aplicació:

“

- a) *A l'Administració de la Generalitat i els ens que integren l'Administració local a Catalunya.*
  
- b) *Als organismes i ens públics, les societats amb participació majoritària o vinculades, les fundacions del sector públic, les entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions a què fa referència la lletra a) les entitats de dret públic que actuen amb independència funcional o amb una autonomia especial reconeguda per llei que exerceixen funcions de regulació o supervisió externa sobre un determinat sector o activitat, les institucions de la Generalitat a què fa referència el capítol V del títol II de l'Estatut d'autonomia, els col·legis professionals i les corporacions de dret públic en allò que afecta l'exercici de llurs funcions públiques i els consorcis o altres formes associatives i llurs ens vinculats i societats mercantils en què participa de manera majoritària alguna d'aquestes administracions.*

.../...”

Atesa aquesta descripció entenem que la Societat està inclosa dins l'àmbit subjectiu de la Llei i per tant, li és d'aplicació tot allò previst en la mateixa.

En aquest sentit, en el seu article cinquè estableix que les entitats obligades a aplicar aquesta llei han d'adoptar les mesures necessàries per a facilitar a les persones el coneixement de la informació pública. La informació subjecte al règim de transparència s'ha de fer pública en les seues electròniques i els llocs web de les entitats obligades, de manera clara, estructurada i en format reutilitzable. Així mateix, tal i com indica l'article 5.4, el sistema d'informació es fonamenta en el Portal de Transparència, que és l'instrument bàsic i general de gestió de documents públics per a donar compliment i efectivitat a les obligacions de transparència establertes en aquesta llei. Els articles del 8 al 15 de la llei especifiquen el contingut per a cada matèria.

Durant l'exercici 2017 es posar de manifest un domini [www.serveisdecaldes.cat](http://www.serveisdecaldes.cat) on la Societat tenia que incorporar en propers exercicis la informació requerida per a aquesta normativa.

Abans d'efectuar la revisió, és procedent indicar quin tipus d'informació requereix la llei. En aquest sentit, la llei estructura la informació a incloure sis grans apartats:

- Organització institucional i estructura administrativa
- Transparència en decisions i actuacions de rellevància jurídica
- Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial
- Transparència en matèria de planificació i programació
- Transparència en gestió administrativa
- Transparència en convenis de col·laboració



De la revisió requerida per la Llei i la informada a la pàgina web de la societat, s'observa:

- Els apartats que s'inclouen a la pàgina web són Organització, Personal, Gestió econòmica i contractació.
- Si bé la informació de caràcter bàsic consta a la pàgina web i fa referència a aquella que és rellevant, és recomanable tornar a revisar el detall de la informació requerida per la norma que actualment no està inclosa, i en concret la relativa a la transparència en matèria de planificació i programació, convenis i gestió administrativa.

### **3.12. Encomanes de gestió de serveis públics municipals**

#### **a) Antecedents**

A 31 de desembre de 2018, la Societat té formalitzades les següents encomanes de gestió amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui:

- Encomana de gestió del servei de recollida deixalles

El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió celebrada el 30 de novembre de 2017 va encomanar a la Societat la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui, establint com a preu del servei els previstos a l'informe econòmic de l'anàlisi i modelització de la gestió del servei de recollida, aprovat pel Ple el 27 de setembre de 2017. La gestió efectiva del servei s'ha iniciat l'1 de maig de 2018.

- Encomana de gestió relativa a la gestió del servei d'aparcament públics

El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en sessió celebrada el 26 d'abril de 2018 va encomanar a la societat la gestió del servei d'aparcaments públics, a partir de l'1 de maig de 2018.

- Encomana de gestió del servei de neteja viària

El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en sessió celebrada el 26 d'abril de 2018 va encomanar a la societat la gestió del servei d'aparcaments públics, a partir de l'1 de juny de 2018, fixant-se com a preus de referència del servei els contemplats al projecte d'establiment per a la gestió del servei de neteja viària de Caldes de Montbui, aprovat pel Ple municipal de 22 de febrer de 2018. L'inici efectiu de la gestió del servei s'ha produït l'1 d'octubre de 2018.

#### **b) Qualificació de mitjà propi personificat de l'Ajuntament**

El mateix Ple celebrat el 22 de març de 2018, va aprovar qualificar a la societat com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió d'aparcament de Les Hortes i zones blaves, recollida de residus, neteja viària i del servei de banys termals.



Per aquest exercici 2018, i un cop iniciades les tasques encomanades és necessari comprovar que la Societat compleix els requisits previstos pel mitjans propis a l'article 32 de la nova Llei de Contractes, i que a títol de resum es concreten en:

- Que el poder adjudicador que se li confereix l'encàrrec exerceix sobre l'ens destinatari (GMSSA) un control similar al que ostentaria sobre els seus propis serveis.
- La compensació pels serveis encomanats s'establirà en base a tarifes aprovades per l'Ajuntament, determinades d'acord amb el cost efectiu dels serveis.
- Que més del 80% de les activitats de la Societat que rep l'encàrrec es duguin a terme en l'exercici dels encàrrecs que li han estat confiats.
- Que el capital de la Societat sigui íntegrament de titularitat pública.
- Que la condició de mitjà propi sigui expressament reconegut en els seus estatuts.
- L'import de les prestacions parcials que el mitjà propi pugui contractar amb tercers no podrà excedir el 50% de la quantia de l'encàrrec.

Si bé, alguns d'aquests requisits ja es complien (capital i modificació d'estatuts) en exercicis anteriors, al tancament de l'exercici 2018 s'ha comprovat el compliment de la resta amb resultats satisfactoris.

### c) Comparativa del compte de les despeses d'explotació per activitats

D'acord amb la petició de la Intervenció municipal, s'ha sol·licitat a la Societat la comparativa de la previsió de les despeses d'explotació de cada una de les activitats anteriors amb la inicialment prevista en l'estudi de costos que es va incorporar en l'expedient que justificava la municipalització d'aquests serveis.

El detall de les despeses d'explotació previstes inicialment en l'encomana així com les finalment executades atenent al període d'explotació de la mateixa durant l'any 2018 són les següents, d'acord amb la informació facilitada per la Societat:

- Servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles i fibrociment

DESCRIPCIÓ	ENCOMANA 12 MESOS	ENCOMANA 8 MESOS	EXPLOTACIÓ 8 MESOS	DIFERÈNCIA
PERSONAL	677.732,00	451.821,33	531.179,70	-79.358,37
VEHICLES I EQUIPS	140.228,00	93.485,33	111.833,10	-18.347,77
CONTENIDORS	99.737,00	66.491,33	22.332,62	44.158,71
ALTRES DESPESES	18.354,00	12.236,00	31.495,34	-19.259,34
IVA NO RECUPERABLE			31.654,64	-31.654,64
	936.051,00	624.034,00	728.495,40	-104.461,40



- Encomana de gestió relativa a la gestió del servei d'aparcament públics

DESCRIPCIÓ	ENCOMANA 12 MESOS	ENCOMANA 8 MESOS	EXPLOTACIÓ 8 MESOS	DIFERÈNCIA
<b>INGRESSOS (IVA EXCLÒS)</b>				
VENDES	92.857,39	61.904,93	101.434,91	39.529,98
<b>DESPESES (IVA EXCLÒS)</b>				
PERSONAL	79.671,24	41.625,35	44.693,49	-3.068,14
AMORTITZACIONS	14.340,66	9.560,44	0,00	9.560,44
ALTRES DESPESES	2.892,56	1.928,37	17.600,23	-15.671,86
IVA A RETORNAR			3.045,85	-3.045,85
	96.904,46	53.114,16	65.339,57	-12.225,41
<b>RESULTAT EXERCICI 2018</b>			<b>36.095,34</b>	

Dels actius immobilitzats que destina GMSSA per la prestació dels serveis encomanats, hi ha que són propietat de l'Ajuntament, per tant, per tal de que es puguin destinar a la prestació del servei per part de la Societat, es recomana formalitzar i aprovar la cessió d'aquests béns per part de l'Ajuntament a GMSSA.

- Encomana de gestió del servei de neteja viària

DESCRIPCIÓ	ENCOMANA 12 MESOS	ENCOMANA 3 MESOS	EXPLOTACIÓ 3 MESOS	DIFERÈNCIA
PERSONAL	295.528,00	73.882,00	72.996,20	885,80
VEHICLES I EQUIPS	155.117,00	38.779,25	26.371,97	12.407,28
ALTRES DESPESES	22.892,00	5.723,00	6.038,13	-315,13
IVA NO RECUPERABLE			7.722,65	-7.722,65
	473.537,00	118.384,25	113.128,95	5.255,30

#### d) Conclusions de la comparativa realitzada

La Societat disposa d'un informe d'un tercer, Senders Financers, S.L. de 15 d'abril de 2019, que analitza les desviacions entre els costos d'explotació reals i els previstos en les encomanes de gestió relatives als serveis de neteja viària i gestió de residus, les quals reproduïm a continuació:

- Encomana de gestió del servei de neteja viària
  - Activitat realitzada durant 3 mesos.
  - No s'ha produït desviacions significatives respecte la previsió inicial a 3 mesos.
  - En relació al personal, la diferència és del tot irrellevant.
  - En relació al cost de vehicles, s'observa un estalvi significatiu explicada per la despesa en concepte d'amortització de vehicles, atès que a la previsió, es va considerar que aquests vehicles serien adquirits, quan finalment no ha estat així.
  - Per últim el cost de l'IVA no deduïble associat a aquesta activitat. En la previsió inicial es va considerar de manera conjunta i no de forma separada en una partida individual.





- Encomana de gestió del servei de gestió de residus
  - Activitat realitzada durant 8 mesos.
  - S'ha produït desviacions significatives respecte la previsió inicial a 8 mesos, de l'ordre del 104 milers d'euros.
  - Les causes de l'augment de les despeses de personal s'expliquen per un augment de treballadors contractats (16) respecte els inicialment previstos (13). Es recomana que en la mesura del possible s'ajusti aquesta plantilla a la dimensió òptima necessària per a prestar el servei.
  - Vehicles i equips incrementa a causa dels sobre costos per reparacions i manteniment dels vehicles associats al servei.
  - La partida "Contenidors" recull un important estalvi que s'aplica principalment perquè no ha estat necessària la reposició dels mateixos i altres consumibles.
  - Per últim el cost de l'IVA no deduïble associat a aquesta activitat. En la previsió inicial es va considerar de manera conjunta i no de forma separada en una partida individual.

Seria recomanable elaborar anualment estudis econòmics dels serveis per tal de verificar si es compleixen les previsions de l'estudi que justificava la seva remunicipalització i, en el cas de que es produeixin desviacions, analitzar i justificar les mateixes i implantar les mesures necessàries per a la seva correcció.

#### **4. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS**

A continuació es descriu de forma més resumida i sistematitzada, les principals conclusions i recomanacions que se'n deriven del treball realitzat i que han estat comentades en els apartats anteriors d'aquest informe.

##### **a) En relació a l'auditoria financera**

- Clients per vendes i prestacions de serveis

La Societat disposa d'un control extracomptable dels saldos pendents de cobrament per anys i abonats. Seguim fent esment en la necessitat de realitzar conciliacions periòdiques entre els saldos d'aquest registre i la comptabilitat atès que durant els processos d'auditoria dels últims anys, s'han detectat diferències entre ambdós registres que, si bé en cap cas són significatives, sí que són recurrents al llarg del temps.

- Compte de pèrdues i guanys per activitats o serveis

Durant l'exercici 2018 i a diferència d'exercicis anteriors, la Societat ja disposa d'un criteri objectiu basat en aspectes tècnics que permet distribuir els diferents costos entres els dos serveis que actualment dur a terme.



## **b) En relació de compliment de legalitat**

- Dipòsit de comptes anuals

Els comptes anuals de l'exercici 2017 han estat presentats al Registre Mercantil de Barcelona el 25 de juliol de 2018, havent estat certificats pel Registrador Mercantil el 5 de novembre de 2018.

- Formulació dels comptes anuals de l'exercici 2018

Els comptes anuals de l'exercici 2018 han estat formulats pel Consell d'Administració el passat 26 de març de 2019, dins dels tres primers mesos amb posterioritat al tancament, d'acord amb el que preveu l'article 253 del text refós de la Llei de Societats de Capital.

- Pressupostos i programes

En relació a l'estat d'ingressos i despeses de l'exercici 2018 assenyalar que ha estat formulat i presentat dins del termini previst per la legislació vigent.

- Personal

Els increments retributius aplicats durant l'exercici són conformes al previst a la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018.

En relació a l'anàlisi del procediment de contractació de personal empleat per la Societat per a la contractació de 3 agents de mobilitat (un dels tres procediments efectuats durant l'any) podem concloure s'ha dut a terme respectant el previst a l'article 55 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i s'ajusta a les condicions establertes per a la contractació de personal temporal previst a la Llei de Pressupostos General de l'Estat espanyol per a l'exercici 2018.

- Contractació

De la revisió efectuada es desprèn com a conclusió i recomanació general que la Societat ha d'adaptar la formalització dels expedients menors als requeriments previstos per la nova Llei de contractes, i en concret al previst a la Resolució del 6 de març de 2019, de la "Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación", la qual aclareix determinades qüestions en relació als expedients de contractació menors. Aquesta adaptació i posada en pràctica ha de tenir present l'estructura i grau de concentració de la despesa contractada durant l'any i concretar l'esforç en aquelles despeses de certa importància quantitativa i que siguin susceptibles de recurrència en els futurs exercicis.

- Patrimoni

D'acord amb l'article 215.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS) i 100.d del Reglament de Patrimoni, la Societat ha de disposar d'un inventari de béns per tal d'integrar-lo a l'inventari general de l'Ajuntament.

El Consell d'Administració de la Societat en sessions celebrades el 26 de març de 2019 va procedir a presentar la relació de béns de la Societat corresponent a l'exercici 2018, per a la seva aprovació i posterior tramesa a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En ambdós casos, l'inventari lliurat es correspon amb el registre auxiliar de l'immobilitzat emprat per la Societat pel control físic dels seus actius immobilitzats, i per tant, no inclou altra informació addicional requerida per la normativa anterior.



- Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local i Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

La informació que mostren els comptes anuals de l'exercici 2018 i anteriors posen en evidència que la Societat es troba en situació d'equilibri financer atès que els resultats d'explotació i els resultats després de impostos dels tres últims exercicis són positius en tots els casos.

- Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Atès l'àmbit subjectiu descrit a l'article tercer de la Llei a la societat li és d'aplicació tot allò previst en la mateixa.

En aquest sentit, en el seu article cinquè estableix que les entitats obligades a aplicar aquesta llei han d'adoptar les mesures necessàries per a facilitar a les persones el coneixement de la informació pública. La informació subjecte al règim de transparència s'ha de fer pública en les seues electròniques i els llocs web de les entitats obligades, de manera clara, estructurada i en format reutilitzable. Així mateix, tal i com indica l'article 5.4, el sistema d'informació es fonamenta en el Portal de Transparència, que és l'instrument bàsic i general de gestió de documents públics per a donar compliment i efectivitat a les obligacions de transparència establertes en aquesta llei. Els articles del 8 al 15 de la llei especifiquen el contingut per a cada matèria.

De la revisió requerida per la llei i la informada a la pàgina web de la societat, s'observa que si bé la informació de caràcter bàsic consta a la pàgina web i fa referència a aquella que és rellevant, és recomanable, tornar a revisar el detall de la informació requerida per la norma que actualment no està inclosa, i en concret la relativa a la transparència en matèria de planificació i programació, convenis i gestió administrativa.

- Encomanes de gestió i qualificació de mitja propi

El Ple celebrat el 22 de març de 2018, va aprovar qualificar a la societat com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió d'aparcaments municipals i zones blaves, neteja viària, servei de banys termals, així com el subministrament d'aigua potable i la recollida de deixalles.

Per aquest exercici 2018, i atès que és el primer on s'han iniciat les activitats encomanades, s'ha comprovat amb resultats satisfactoris el compliment dels requisits previstos a l'article 32 de la nova llei de Contractes.

Seria recomanable que cada exercici es fes una liquidació econòmica de cada servei on es posi de manifest els ingressos i costos del servei per tal de poder determinar la rendibilitat del servei així com, si s'escau, la possibilitat de reintegrar quantitats sobrants d'aportació a l'Ajuntament.

---

**UNIAUDIT OLIVER CAMPS, S.L.**

Juanjo Poo Casasayas

Barcelona, 16 d'octubre de 2019



## **ANNEXES**

---

**ANEX I - Relació de tercers amb volum d'operacions corresponents a l'exercici 2018**

<b>Nº</b>	<b>Proveïdor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Import acumulat</b>	<b>% acumulat</b>
1	EUROPETROL 2000, SL	41.711,46	41.711,46	8%
2	EMPRESA D'INSERCIO, SLU	23.459,20	65.170,66	13%
3	NETEJES JUBANY, SL	22.083,50	87.254,16	17%
4	TALLERS CANET, SL	21.820,92	109.075,08	21%
5	APLICLOR WATER SOLUTIONS, SA	20.285,30	129.360,38	25%
6	BARBARA OM FOLGAROLAS	15.329,56	144.689,94	28%
7	HUMERT CAMBIONS, SL	14.990,00	159.679,94	31%
8	DA GIULIO, SA	14.849,44	174.529,38	34%
9	AIGUES DE GIRONA, SALT I SARRIÀ	14.100,85	188.630,23	36%
10	DOMINI AMBIENTAL, SL	12.887,65	201.517,88	39%
11	WÜRTH ESPAÑA, SA	11.585,85	213.103,73	41%
12	AXA SEGUROS GENERALES	11.417,65	224.521,38	43%
13	JUAN POTRONY MORENO	10.612,69	235.134,07	45%
14	EYSA	10.494,58	245.628,65	47%
15	FRANCISCO PRAT MOLINA	9.558,50	255.187,15	49%
16	RODI MOTOR, SL	9.405,14	264.592,29	51%
17	COMERCIAL VALLESANA DE SU	9.143,42	273.735,71	53%
18	ANOIA INTERACTIVA SCCL	8.460,98	282.196,69	54%
19	MASA TUBOS Y SISTEMAS	7.849,67	290.046,36	56%
20	TRANSTEL, SA	7.400,00	297.446,36	57%
21	ANTONIO MORENO Y FRANCISC	7.050,00	304.496,36	59%
22	MARSAL EXCAVACIONES, SL	6.871,00	311.367,36	60%
23	AIGASA CANALIZACIONES, SL	6.734,02	318.101,38	61%
24	VODAFONE ESPAÑA, SA	6.491,71	324.593,09	63%
25	LACEC, SA	6.483,00	331.076,09	64%
26	ISONA IMATGE I PROTECCIO,	6.194,84	337.270,93	65%
27	CPTA 2000, SL	5.646,72	342.917,65	66%
28	RUISAN ASSESSORS, S.L.	5.279,46	348.197,11	67%
29	VALLES REPART MISSATGERS,	4.902,38	353.099,49	68%
30	SENSUS ESPAÑA SA	4.820,00	357.919,49	69%
31	SOLER TESELEN, SL	4.778,28	362.697,77	70%
32	TALLERES LLIÇA, SL	4.512,54	367.210,31	71%
33	COMERC.VALL.DE SUMINISTRO	4.450,54	371.660,85	72%
34	UNIPOST, SA	4.227,35	375.888,20	73%
35	CREUS CAL.LIGRAF, S.L.	4.224,56	380.112,76	73%
36	TALLERS MANTENIMENT MEDI	4.121,00	384.233,76	74%
37	NAVIA FUTURE, SL	3.952,96	388.186,72	75%
38	SENDERS FINANCERS, SL	3.933,32	392.120,04	76%

<b>Nº</b>	<b>Proveidor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Import acumulat</b>	<b>% acumulat</b>
39	CESPA, SA	3.921,84	396.041,88	76%
40	ALBERT FOLGUERA GELABERT	3.898,00	399.939,88	77%
41	ENVIRO RENT XXI, SL	3.675,00	403.614,88	78%
42	ICESE PREVENCIÓN, SL	3.437,66	407.052,54	79%
43	SAGE Spain, SL	3.432,99	410.485,53	79%
44	NETEGES TOT-NET, SA	3.323,84	413.809,37	80%
45	HIMANAR, SL	3.288,75	417.098,12	80%
46	HIDRAULICA ACTUAL SL	3.122,20	420.220,32	81%
47	KEMIRA IBERICA S.A.	3.019,40	423.239,72	82%
48	BADIES ADVOCATS ASSOCIATS	3.000,00	426.239,72	82%
49	AT CREEM COMUNIQUEM, SL	2.931,00	429.170,72	83%
50	DULECENTRE, SA	2.776,62	431.947,34	83%
51	ELSTER MEDICION SAU	2.750,67	434.698,01	84%
52	TEQUIMA SL	2.733,96	437.431,97	84%
53	SISTEMAS DIGITALES CORPOR	2.554,92	439.986,89	85%
54	CODINA I TORRUELLA, SL	2.414,59	442.401,48	85%
55	ELECTRICA PINTO, SL	2.290,66	444.692,14	86%
56	AD MARINA AUTOMOTIVE 2017	2.164,05	446.856,19	86%
57	CARROSSERIES ROVIRA, SA	2.078,25	448.934,44	87%
58	TOT EINES, SL	2.035,28	450.969,72	87%
59	GENIS PUJOL, SA	2.015,75	452.985,47	87%
60	SAM PLAST, SL	1.932,42	454.917,89	88%
61	FUNDICION DUCTIL FABREGAS	1.885,60	456.803,49	88%
62	ESPECIALIDADES QUIMICAS N	1.880,25	458.683,74	89%
63	INSTOP CATALUNYA, SLU	1.855,00	460.538,74	89%
64	SOLCO SYSTEMS, SL	1.769,66	462.308,40	89%
65	SOBIME, SA	1.752,66	464.061,06	90%
66	JAUME CORTADA MASCLANS	1.622,35	465.683,41	90%
67	PERICH MOTOR, SL	1.615,48	467.298,89	90%
68	ITOWALL SIGNALS & BARRIER	1.479,40	468.778,29	90%
69	JORDI MARTIN CLERCH	1.460,00	470.238,29	91%
70	MIQUEL GRIÑO PAGES	1.440,66	471.678,95	91%
71	CANALETAS, SA	1.438,59	473.117,54	91%
72	TALLERES Y TRANSPORTES LL	1.429,92	474.547,46	92%
73	J.PALAZON, SL	1.365,00	475.912,46	92%
74	FRANCISCO BALLONGA BAYA	1.318,56	477.231,02	92%
75	GRAU, MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA	1.252,41	478.483,43	92%
76	ZONA FRANCA ALARI SEPAUTO, SA	1.250,87	479.734,30	93%
77	GABRIEL SAEZ FLOR	1.151,20	480.885,50	93%
78	ISIDRO TORRAS, SL	1.108,00	481.993,50	93%

<b>Nº</b>	<b>Proveïdor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Import acumulat</b>	<b>% acumulat</b>
79	ALLIANZ, COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS SA	1.067,73	483.061,23	93%
80	SECURITAS DIRECT	1.061,79	484.123,02	93%
81	GRUPO ELECTRO STOCKS, SL	1.051,20	485.174,22	94%
82	FMK HYDRAULIC SUPPLIES, S	1.038,44	486.212,66	94%
83	GUISLA, SL	1.000,00	487.212,66	94%
84	AMAREPER BAB, SL	982,19	488.194,85	94%
85	VICENÇ FERRERES PLANS	976,25	489.171,10	94%
86	STAPLES PRODUCTOS DE OFIC	964,07	490.135,17	95%
87	AMBITO DIRECTO, SL	958,43	491.093,60	95%
88	BOMBAS SACI, SA	887,33	491.980,93	95%
89	ACCESORIOS Y SUMINISTROS	876,50	492.857,43	95%
90	SEWERIN IBERIA, SL	833,00	493.690,43	95%
91	AIGUES DE BARCELONA, SA	831,99	494.522,42	95%
92	ARQUIMES ARQUITECTURA I GESTIO, SLP	812,00	495.334,42	96%
93	DINAHOSTING, SL	792,35	496.126,77	96%
94	BLOC'S PAPERERIA	786,09	496.912,86	96%
95	RACTEM SISTEMAS, SL	750,00	497.662,86	96%
96	OVERLEASE, SA	747,60	498.410,46	96%
97	2007 JEDA ESPORTS, SL	727,27	499.137,73	96%
98	EXCELENCIA Y GARANTIA PARA SALUD EN TRAB	700,00	499.837,73	96%
99	ASSOCIACIO D'ABASTAMENTS	700,00	500.537,73	97%
100	JOSE MARIA ORDOÑO PEREZ	670,00	501.207,73	97%
101	OFITRONIC SISTEMES, SL	642,88	501.850,61	97%
102	LOCALIZADOR SHERLOG, SL	580,00	502.430,61	97%
103	EXCAVACIONES, MUROS Y ROCALLAS ELS SAULC	560,00	502.990,61	97%
104	GDP RECYCLING PROCESS, SL	522,00	503.512,61	97%
105	VENT D'EVENTS, SL	508,00	504.020,61	97%
106	LOOMIS SPAIN, SA	481,17	504.501,78	97%
107	ASAC AGRUPACIO DE SERV AI	470,00	504.971,78	97%
108	SUBMINISTRAMENTS COINPRO, SL	451,32	505.423,10	98%
109	GESTIO INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA, SA	446,85	505.869,95	98%
110	BLUE PLANET RETAIL, SL	437,16	506.307,11	98%
111	SERVICIOS GLOBALES DE TEL	434,00	506.741,11	98%
112	HACH LANGE SPAIN, SLU	427,00	507.168,11	98%
113	OLGA ROMEBES COLOMINA	418,22	507.586,33	98%
114	SUBMINISTRES A OBRES I TE	384,05	507.970,38	98%
115	AMAZON	380,23	508.350,61	98%
116	EDICIO DE PREMSA PERIODICA ARA, SL	375,00	508.725,61	98%
117	RUEDAGUA, SL	373,19	509.098,80	98%

<b>Nº</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Import acumulat</b>	<b>% acumulat</b>
118	ALEIX RIFA QUIÑONERO	368,66	509.467,46	98%
119	SOM ASSISTENCIA TOOLS, SL	359,89	509.827,35	98%
120	PEDRO MIGUEL GONZALEZ GON	357,70	510.185,05	98%
121	SERRAT BLANCAFORT, SL	357,69	510.542,74	99%
122	ELECTROPLA GRANOLLERS, SA	347,66	510.890,40	99%
123	SOLUCIONES TECNICAS 2000, SL	341,00	511.231,40	99%
124	GELTOKI SPORT, SL	335,00	511.566,40	99%
125	EGARINOX, SA	327,80	511.894,20	99%
126	JORDI MUMBRU PIQUERAS	285,72	512.179,92	99%
127	CERTIO ITV, SLU	273,25	512.453,17	99%
128	ROSROCA, SAU	273,20	512.726,37	99%
129	CHUBB IBERIA, SL	255,23	512.981,60	99%
130	AGUSTIN LOPEZ MARTINEZ	250,00	513.231,60	99%
131	PARES COLOR DE CALDES, SL	245,95	513.477,55	99%
132	GEESINKNORBA SPAIN, SLU	243,01	513.720,56	99%
133	APPLUS ITEUVE TECHNOLOGY, SL	241,19	513.961,75	99%
134	FERRETERIA BOLUDA /Ang.Bo	240,17	514.201,92	99%
135	HIDRAULICA REHIMS, SLU	225,76	514.427,68	99%
136	XYLEM WATER SOLUTIONS ESP	211,72	514.639,40	99%
137	ALBERT RAMOS MARTIN	205,00	514.844,40	99%
138	EDUARD TURA RAMOS	200,00	515.044,40	99%
139	USIS GUIRAO, SL	197,42	515.241,82	99%
140	REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA	196,76	515.438,58	99%
141	ARAG SE	186,04	515.624,62	99%
142	TALLERES LUYJO, SL	180,00	515.804,62	100%
143	CRISTALERIAS CALDES, SA	172,90	515.977,52	100%
144	PEDRO MIGUEL GONZALEZ GONZALEZ	156,80	516.134,32	100%
145	MASVOZ (900) EAGERTECH 21	156,59	516.290,91	100%
146	CORPORACION DE ORG. Y REPRES., SA	151,94	516.442,85	100%
147	EDEN SPRINGS ESPAÑA, SAU	147,60	516.590,45	100%
148	A.O.B. REP. MAQ. ELECTRIC	125,64	516.716,09	100%
149	DISTRIBUCIONS ASSOCIADES DEL VALLES, SLU	117,52	516.833,61	100%
150	CABLEMATIC DOS MIL, SLU	111,56	516.945,17	100%
151	DITEICO, SL	103,97	517.049,14	100%
152	TECNO Y MEDIDA, SL	97,50	517.146,64	100%
153	INSMAT CALDES, SL	88,68	517.235,32	100%
154	CLARA ISABEL GALLEG0 PEREZ	88,38	517.323,70	100%
155	V2RJ COURIER, SL	76,89	517.400,59	100%
156	ALMACENES MARI MONTBUI, SL	74,38	517.474,97	100%
157	CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALL	74,10	517.549,07	100%



<b>Nº</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Import (total factures rebudes IVA exclòs)</b>	<b>Import acumulat</b>	<b>% acumulat</b>
158	EB ELECTRONIC COMP., SL	69,66	517.618,73	100%
159	FLUIDRA COMERCIAL ESPAÑA,	65,55	517.684,28	100%
160	NR MOBILITY SOLUTIONS, SL	59,45	517.743,73	100%
161	CINGLES COMUNICACIONS, SL	58,55	517.802,28	100%
162	PEP CASABAYO, SLL	57,77	517.860,05	100%
163	ATRISOFT SOLUCIONES DE MOVILIDAD, SL	56,78	517.916,83	100%
164	IMPACTE GRAN FORMAT, SL	53,99	517.970,82	100%
165	DIEGO VIZCAINO MARTINEZ	42,15	518.012,97	100%
166	COMUNIDAD DE BIENES RM DE BARCELONA	38,05	518.051,02	100%
167	LAVANDERIA CAMPS, SL	30,00	518.081,02	100%
168	BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO	28,16	518.109,18	100%
169	ASESORIA CREATIVA PUBLICITARIA, SL	27,00	518.136,18	100%
170	STANNA INCISA, SLU	26,34	518.162,52	100%
171	PLASTIC OMNIUM SISTEMAS U	18,20	518.180,72	100%
172	TRANSPORTS TRUYOLS, SA	16,20	518.196,92	100%
173	CARME SEGURA MUÑOZ	14,74	518.211,66	100%
174	DAUNIS, SA	14,00	518.225,66	100%
175	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA	0,80	518.226,46	100%
		<b><u>518.226,46</u></b>		

## ANEX II - Expedients de contractació menors analitzats

Objecte	Tercer adjudicatari	Existeix un informe de necessitats?	Nº ofertes rebudes de tercers	S'ajudica a econòmicament a l'oferta més avantatjosa?	Data resolució adjudicació?	S'indica en la resolució d'adjudicació que no hi ha més contractes amb aquest tercer?	S'indica que no es preten alterar el procediment de contractació?
Adquisició vehicle elèctric 5 places	Humbert Camions, S.L.	SI (08/03/2018)	2	SI	12/04/2018	SI	SI
Lloguer vehicle amb caixa oberta i plataforma elevadora (6 mesos)	Transfel, S.L.	SI (04/04/2018)	1	SI	04/04/2018	SI	SI
Serveis assessorament jurídic de la Societat	TF assessors, S.L.	SI (05/06/2018)	9	SI	05/07/2018	SI	SI
Adquisició fonts d'aigua	Canaletas	SI (21/05/2018)	4	SI	22/05/2018	SI	SI